

化工学院教学过程质量监控评价和人才培养质量内部评价机制实施细则

内蒙古工业大学化工学院一直非常重视教学过程质量监控和毕业生跟踪反馈机制等方面的持续改进。以学生为中心，建立了完备的教学质量监控体系，涉及到课堂、实践、实验、实习和毕业设计（论文）（论文）等所有教学环节，提出了明确的质量要求，并通过教学过程监控和质量评价确保毕业要求的达成。

1 教学过程质量监控机制

实行校、院两级教学管理体制，建立了如图 1 所示的由校领导、学校教学指导委员会、教务处、教学促进与教师发展中心、学院教学院长、学院教学指导委员会、教学科研服务中心、系主任等组成的本科教学管理构架。各部门、负责人有明确分工和职责。

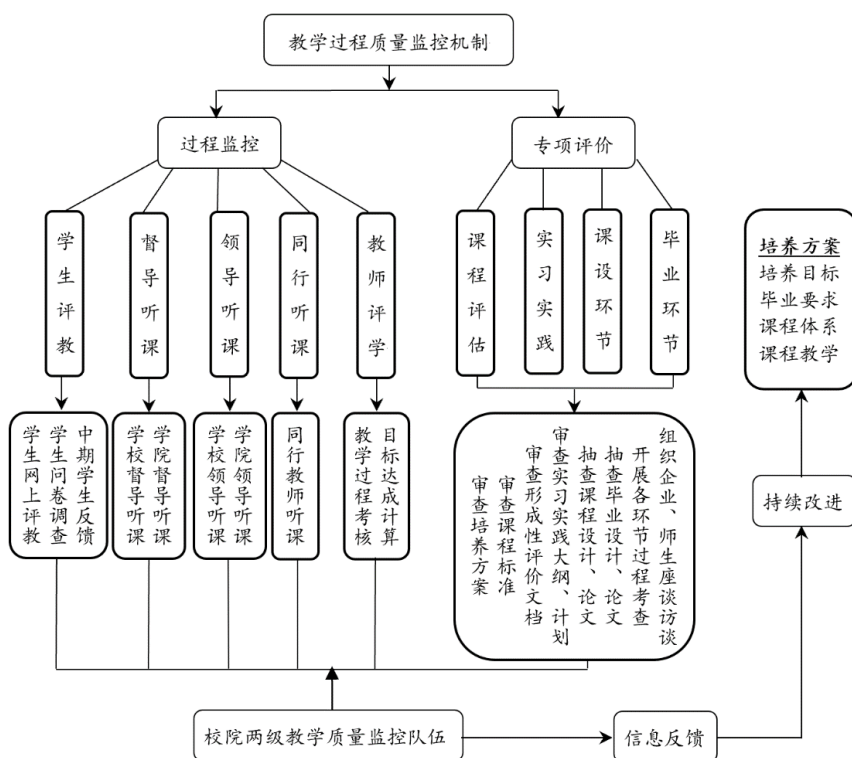


图 1 教学过程质量监控机制

2 主要教学环节的质量要求及监控措施

化工学院非常重视教学环节的监督与管理，为了保证毕业要求的达成，制定了系列教学质量管理的制度。对教师任课资格及条件、培养方案的制定修订、课程标准编制、理论教学、实验教学、实习、课程设计、毕业设计（论文）（论文）等均提出了明确的质量要求。同时采用督导听课、同行评教、日常教学信息反馈、中期学生反馈、课堂教学质量学生评价、学生座谈等途径广泛收集相关信

息、资料与数据，定期召开会议总结教学情况与问题，提出相应的改进措施，反馈给相关机构和责任人进行整改，继而得以持续改进。主要教学环节的质量要求见表 1。

表 1 主要教学环节的质量要求汇总表

教学环节名称	主要质量要求	质量监控责任人	质量监控措施	形成的文件和记录文档
教师任课程资格及条件	<p>1.具有良好的教风，严谨的治学态度，崇高的敬业精神和高度的工作责任心；系统掌握本学科的基本理论、专业知识和基本技能；熟悉课程的基本内容、重点和难点；了解本专业(课程)的最新发展信息和最新技术等；</p> <p>2.具有高校教师资格；</p> <p>3.坚持立德树人的根本任务，坚持以学生为本的教育理念，具有良好的师德师风；</p> <p>4.能够运用多样化的教学方法，使用现代化教学设备和手段进行教学；</p> <p>5.新教师通过学校组织的培训及试讲；</p> <p>6.承担工程性强的课程的主讲教师要有半年以上的工程背景；</p> <p>7.教师明确主讲课程在专业人才培养中的作用，熟悉课程教学目标与毕业要求的关系，掌握授课的深度和广度，结合学科前沿动态调整优化教学内容。</p> <p>8.认定合格但 5 年内未承担教学任务者，需重新参加新教师教学能力培训。</p>	教学促进与教师发展中心、化工学院教学指导委员会	新教师岗前培训、助课、听课、课前试讲、讲课资格认定、工程实践锻炼	《内蒙古工业大学教师本科教学准入制度实施办法》（内工大校发〔2020〕48号）；《内蒙古工业大学青年教师助教工作制度实施办法（试行）》（内工大校发〔2017〕60号）；教学督导组听课评价反馈、听课记录、证书、工程实践锻炼鉴定报告。
培养方案及课程体系	<p>1 培养方案的制定必须符合学校办学定位。</p> <p>2 依据“OBE”理念，反向设计培养方案。</p> <p>3 依据用人单位对人才培养知识结构的需求和专业认证标准，聘请行业企业专家参与培养方案修订，并聘请同行专家对培养方案进行论证。</p> <p>4 课程体系、课程内容必须有效支撑本专业培养目标和毕业要求。</p> <p>5 根据培养目标和毕业要求的达成结果，教学指导委员会提出修订意见，对培养目标和毕业要求进行修订。</p> <p>6 培养方案必须严格执行，不得随意改动。必须变动时，按相关程序执行。</p>	教务处 院长 教学副院长 系主任 专业负责人 化工学院教学指导委员会 专业建设委员	每 4 年评价修订一次； 1 培养目标合理性评价； 2 毕业要求达成评价； 3 课程体系合理性及课程目标达成性评价； 4 学生、教师、用人单位、行业企业专家等反馈意见；	本科人才培养方案； 人才培养方案、修订工作纪要、学生、教师、用人单位、行业企业专家访谈记录和调查问卷等。

		会	5 教学指导委员会提出修订意见，对培养目标和毕业要求进行修订。	
课程 标准	<p>1.课程标准的撰写体现 OBE 的教学理念，根据本专业人才培养的毕业要求，明确课程对毕业要求指标点的有效支撑，明确该课程在人才培养中的地位与作用及与其它课程或教学环节的内在联系；</p> <p>2.注重本专业基本理论、知识体系结构的逻辑关系，学生能够运用知识及原理具备解决生物工程领域复杂工程问题的能力，注重教学内容的优化和整合，吸收本专业国内外研究成果，反映本学科的发展方向，学生的知识、能力和素质均得到提升；</p> <p>3.明确课程教学进度、教学方法要求和形成性评价方式；</p> <p>4.形成的课程标准由专业负责人、系主任负责初审，院教学指导委员会复审，对存在的问题进行改进，审核通过后定稿。</p>	课程负责人 专业负责人 系主任 院教学指导委员会 教务处	全面修订周期为 4 年，部分修改为 2 年； 定期开展课程标准的合理性审核，课程标准的不断完善。	课程标准；
教材 选定	<p>1.课程组依据专业毕业要求及培养目标、结合课程知识体系结构、学科前沿发展、教学内容等对教材选用进行研讨，形成选用方案，由系主任、教学副院长审核；</p> <p>2.教材体系、内容要科学、先进，深度适宜，注重理论与实际的结合，有利于激发学生学习兴趣，有利于学生知识、能力和素质的培养。优先选用近三年出版的国家规划教材和获奖教材、教育主管部门或教学指导委员会推荐的教材以及公认水平较高的教材；</p> <p>3.选用的教材应覆盖课程标准规定的基本内容，一门课程原则上只选用一种教材；</p> <p>4.使用本校教材或讲义的课程，必须经系主任、教学副院长同意后报学校教务处批准。</p>	教学副院长 系主任	每学年课程组根据课程实际情况，在对现有教材进行比较的基础上，提出拟选用教材，由系主任、教学副院长审核，统一汇总交学校教务处备案。	化工学院课程使用教材汇总表
理论 教学	<p>1.严格执行课程标准，注重课程的形成性评价与终结性评价相结合；</p> <p>2.教学过程在知识传授的过程中激发学生的学习兴趣，学生能够在知识、能力和素质上全面发展；</p> <p>3.概念准确，突出难点、重点，重视理论联系实际，课程内容有深度、有挑战性，学生能够</p>	学院教学督导组 听课 学校本科教学工作 督导组	每学期 2-3 次听课记录，按项评分现场与教师沟通反馈，实现改进。	《化工学院本科教学运行管理制度》 化工学院本科课堂教学质量评价表

	<p>掌握解决复杂工程问题的方法，在获得知识和原理的过程中学会学习与探究，具备创新思维 and 创新能力；</p> <p>4.通过多种教学活动的设计，学生能够积极思考，主动学习，具备职业素养与科学精神；</p> <p>5.课堂教学各环节能有效支撑课程目标的实现；</p> <p>6.任课教师须备有教材、课件、课程标准及教学设计等教学资料。</p>	<p>领导听课 同行听课</p>	<p>学校各级领导干部每学期听课至少3次，每次至少1学时； 每位教师2次/学期，现场与教师沟通反馈，实现改进。</p>	<p>《内蒙古工业大学领导干部听课制度》（校发〔2017〕60号） 《内蒙古工业大学教学检查情况记录表（领导干部听课用）》 课程教学资料； 本科课堂教学质量评价表；</p>
<p>课程考核及教学资料</p>	<p>1.课程考核分为考试和考查两种方式，每门课程的考核方式及成绩评定依据课程目标的要求进行审核，注重学生学习过程的形成性考核，包括平时作业、实验、课程报告、课程论文、期末考试等环节；</p> <p>2.平时成绩的评定标准合理、可行，各环节考核结果计入《内蒙古工业大学课程平时成绩记分册》；</p> <p>3.试卷命题要覆盖课程内容，注重学生对知识及原理的应用、分析、综合评价，反映学生创新思维及解决问题的能力，命题形式多样，难易程度适中，符合课程标准要求；</p> <p>4.考试试题分为A/B卷，试题范围和难易程度相当，试题内容与近三年考试试题的重复率不得超过30%，同时制定参考答案和评分标准，提交《课程考核及评价依据合理性审核表》进行审核；</p> <p>5.试卷评阅严格按照参考答案和评分标准进行，批改规范，清晰；</p> <p>6.考核结束后任课教师按考核方式构成比例及评分标准完成成绩评定，课程组完成课程目标达成评价及撰写课程目标达成评价报告，反思</p>	<p>学生评教</p>	<p>每学期1次；按指标项评分并给出评价；由系主任反馈给任课教师，实现改进。</p>	<p>化工学院近三年学生评教结果</p>
		<p>学校本科教学工作督导组 学院本科教学工作督导组 课程目标达成评价组</p>	<p>每学期课程结课后完成； 针对存在问题反馈课程组讨论，提出改进措施，实现持续改进。</p>	<p>《化工学院本科教学运行管理制度》 课程教学考核相关文档；</p>

	课程目标达成存在的问题，提出改进措施，在下一轮教学中实施。课程试卷、教学设计、阶段性测试、成绩单等考核资料一并存档。			
实验教学	<p>1.实验依据课程目标开设，根据课程标准编写教材或实验指导书，实验教师在实验开设前做好仪器、设备调试等各项准备工作，确保实验正常进行；</p> <p>2.实验教师应向学生讲授实验目的和意义、实验内容、实验原理与步骤、操作规程及实验的安全注意事项；</p> <p>3.学生要养成遵守实验规则的习惯，具备端正的学习态度和严谨的工作作风；学生在实验过程中要不断加强解决问题和分析问题的能力；认真按照要求记录实验过程和数据，并对实验数据进行合理分析，得出实验结论。</p> <p>4.实验教师及时、认真批改实验报告，建立完善的实验课程考核体系，根据实验预习、实际操作、动手能力、实验结果分析、实验报告等进行综合成绩评定，完成课程目标评价，撰写课程目标达成评价报告。</p> <p>5.结合现代教学手段进行实验教学方法的改革，每门课程至少开设一个设计性实验或综合性实验，学生的创新思维和实践能力得到有效提升。</p>	学校本科教学工作督导组 学院教学督导组 课程目标达成评价组	实验开设期间进行教学检查，填写内蒙古工业大学课程课堂教学评价表（实验、实习），现场与教师沟通反馈，实现改进；	《化工学院本科教学运行管理制度》 实验教学考核相关文档；
实习（认识实习、生产实习、毕业实习）	<p>1.各专业在实习前编写《内蒙古工业大学实习计划》，结合实习单位的具体条件制定，经学院审核，提交教务处批准备案；</p> <p>2.指导教师根据《实习课程标准》编写实习指导书，在实习前向学生发放实习指导书，做好实习动员及安全教育；</p> <p>3.实习期间，学生按实习计划完成实习任务；指导教师在进行实习指导的同时，开展对学生的思想工作，学生在实习过程中，主动学习安全、环保、健康等方面的相关内容；</p> <p>4.学生认真撰写实习报告。实习指导教师（小组）严格按照实习课程标准中规定的标准进行成绩评定；</p> <p>5.实习结束后，指导教师完成课程达成情况及质量分析报告，反思课程目标达成存在的问题，提出改进措施，在下一轮教学中实施。完成实习总结工作，交学校教务处留存。</p>	学校本科教学工作督导组 学院教学督导组 课程目标达成评价组	实习期间进行检查，现场与教师沟通反馈，实现改进；	《化工学院各类实习管理办法》 实习相关教学存档资料
课程设计	<p>1. 根据课程标准，拟定设计题目，选题工作量和难易度适当，下达课程设计任务书；</p> <p>2.课程设计指导教师按照课程设计要求组织教</p>	学校本科教学工作督	系、专业审定课程设计题目、任务书和安排指导教师；	《化工学院课程设计管理制度》

	<p>学，学生根据设计任务，综合专业课程学习的知识，通过查阅文献，计算，绘制图纸等完成复杂工程问题；</p> <p>3.指导学生严格按照《内蒙古工业大学撰写课程设计说明书书写规范》完成设计说明书撰写。指导教师根据课程标准的要求，做好课程设计形成性的考核与评定；</p> <p>4.课程设计结束后指导教师完成课程设计达成情况及质量分析报告，反思课程目标达成存在的问题，提出改进措施，在下一轮教学中实施。</p>	<p>督导组 学院教学督导组</p>	<p>负责课程设计的日常工作。</p>	<p>课程设计相关教学存档资料</p>
<p>毕业设计（论文）</p>	<p>1.指导教师根据课程标准拟定符合专业培养目标及毕业要求的毕业设计（论文）题目，经专业审核通过，向学生发布，学生完成选题；</p> <p>2.学院、系、专业负责毕业设计（论文）工作的组织和实施，包括选题、过程管理、组织答辩、成绩评定等工作；</p> <p>3.指导教师应具有中级及以上技术职务，责任心强，具有一定学术水平，根据实际情况可聘任企业专家担任指导教师；</p> <p>4.学生按任务书要求，通过查阅文献，完成毕业设计（论文）开题报告；</p> <p>5.学生能够综合运用专业理论知识，通过查阅文献提出方案、利用计算和绘制图纸完成具体设计或通过实验研究得到有效结果，能够有效分析生物产品生产过程对环境可持续发展的影响，理解行业的法律法规；</p> <p>6.学生按内蒙古工业大学毕业设计（论文）说明书撰写规范完成设计说明书、绘制设计图或毕业论文；</p> <p>7.答辩前由指导教师完成指导学生的毕业设计（论文）说明书的评阅；评阅人完成对学生毕业设计（论文）的评阅；</p> <p>8.答辩前每位学生需参加学校组织的毕业设计（论文）学术不端检测，严格执行学校相关规定；</p> <p>9.学院实施对毕业设计（论文）全过程的督导、检查；对各阶段检查不合格者，限期整改；</p> <p>10.成立学院答辩委员会、答辩小组（至少3人以上组成），组织毕业设计（论文）答辩；</p> <p>11.依据《毕业设计（论文）》课程目标制定综合成绩评分表，答辩小组结合指导教师评价、评阅人评价及答辩成绩进行成绩的综合评定；</p>	<p>学校教务处 学校本科教学工作督导组 学院教学督导组 学院教学指导委员会 课程目标达成评价组</p>	<p>毕业设计（论文）开展期间进行检查，填写化工学院毕业设计（论文）检查记录表，现场与教师沟通反馈；抽查毕业设计（论文）教学资料，针对存在问题，系主任、专业负责人组织开展专题讨论，提出改进措施。</p>	<p>《化工学院毕业环节管理办法》 毕业设计（论文）相关教学存档资料</p>

	12.专业组织完成毕业设计（论文）达成情况及质量分析报告，反思课程目标达成存在的问题，提出改进措施，在下一轮教学中实施。			
课程目标达成评价及运行	课程教学严格执行课程标准制定的各环节要求，注重课程的形成性评价及过程的反思与改进，课程结束后，完成课程目标达成评价，针对存在的问题反思改进。专业汇总支撑毕业要求的全部课程的课程目标达成情况，分析存在问题，提出改进措施，在下一轮教学中实施。	学校本科教学质量保障工作委员会院教学指导委员会课程目标达成评价组	课程开展过程监督评价与反馈，针对存在的问题，专业召开专题会议，提出改进措施，促进课程目标的达成。	会议纪要；跟踪反馈评价及改进记录 近三年课程目标达成情况评价结果汇总表
毕业要求达成评价及运行	1.进行评价依据合理性确认，形成合理性确认表； 2.课程目标达成数据； 3.应届毕业生对毕业要求达成问卷调查统计数据； 4.本专业教师对毕业生毕业要求达成评价数据； 5.毕业生毕业要求达成情况评价汇总表； 6.教学指导委员会对毕业要求达成评价审核建议。	院教学指导委员会 学校本科教学质量保障工作委员会 毕业要求达成评价组	教学过程全方位监督评价反馈，针对存在的问题，院教学指导委员会召开专题会议，提出改进措施，实现不断改进。	会议纪要；跟踪反馈评价及改进记录

3 课程体系设置（修订）机制

依据培养目标和毕业要求进行课程体系设置，根据毕业要求的变化及毕业要求达成情况，以及归纳和总结任课教师、在校生、往届毕业生、用人单位及行业企业专家等的意见与建议，进行修订，修订后的课程体系经学院教学指导委员会讨论、审查后，再报学校审查通过后发布执行，具体的课程体系设置与评价修订机制如图 2 所示。

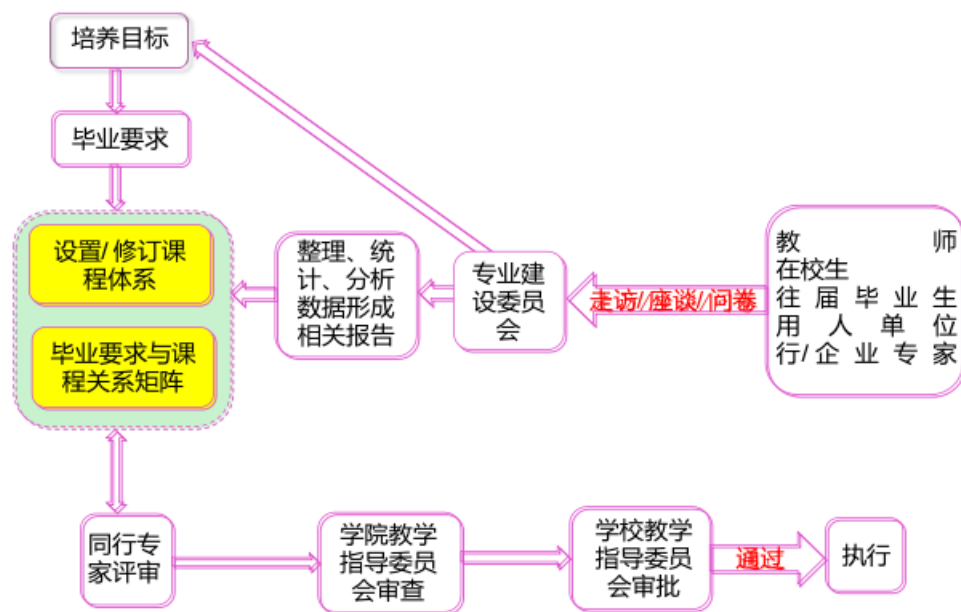


图 2 课程体系设置与评价修订机制

课程体系的合理性评价

良好的课程体系是达成学生培养目标和毕业要求有力的支撑。课程体系设置需要有效处理专业课与选修课、基础课与专业课、理论教学与实践教学、课内教学与课外指导以及知识教育与素质拓展的关系等。课程体系评价以应/往届毕业生反馈、教师意见、用人单位反馈、行业企业专家意见和建议为基础，专业所在系对课程体系进行评价。评价的内容包括：课程、课程之间教学内容衔接、课程学时、学分设置等是否满足毕业要求，是否符合工程教育专业认证标准，并依据评价结果调整优化课程体系。课程体系合理性评价机制见表 2 所示。

表 2 课程体系评价机制

质量要求要点及考核主要责任者	考核基于的基本数据	考核周期、结果与改进措施	形成的记录文档
(1) 课程设置是否能够支撑毕业要求和培养目标达成； (2) 各类课程的学配置是否合理； (3) 课程的开课顺序和课程之间知识点的衔接是否恰当。 (4) 考核主要责任者：学院教学指导委员会、专业建设委员会。	应/往届毕业生反馈、教师意见、用人单位反馈、行业企业专家意见和建议。	考核周期：课程体系的设置与修订原则上与人才培养计划的修订同步进行，4 年修订一次，期间根据具体情况做不定期微调。 考核结果：如果合理则继续执行；如果发现问题，及时进行修订。 改进措施：由责任人按规定进行处理，需要修订的根据情况需进行论证和逐级审批。	各类意见反馈表，课程体系设置修订记录。

4 课程目标达成情况评价机制

(1) 评价工作责任机构、责任人和主要职责

课程目标达成评价组的组成：专业负责人任组长，课程负责人及专业教师组成。

具体职责见下表。

表3 课程目标达成评价机构、责任人及其职责

评价机构或责任人	评价内容	评价对象	评价周期	评价方法
学院教学督导组	课程评价结果反馈，持续改进措施的监督。	课程质量评价报告和持续改进措施	1年	/
课程目标达成评价组	制定、审查评价方法；课程考核及评价合理性评价；审核课程质量评价报告和持续改进措施。	课程质量评价报告和持续改进措施	1年	/
课程负责人	确定指标点的支撑教学环节；撰写课程质量评价报告；持续改进。	选择该门课程的全体学生	1年	直接评价法 间接评价法
任课教师	实施并收集数据；持续改进。			

(2) 评价对象和评价周期

课程目标的达成评价对象是选择该门课程的全体学生，评价周期为1年。

(3) 评价过程

评价的依据为各门课程考核材料，包括考试、测验、大作业、实验、实习报告或设计资料等。具体流程见图3。

①课程负责人组织责任教师依据课程标准细化考核方式与考核内容的对应关系、各种考核方式及每次过程考核的评分标准，并注重在教学过程中针对课程目标的过程性达成评价。

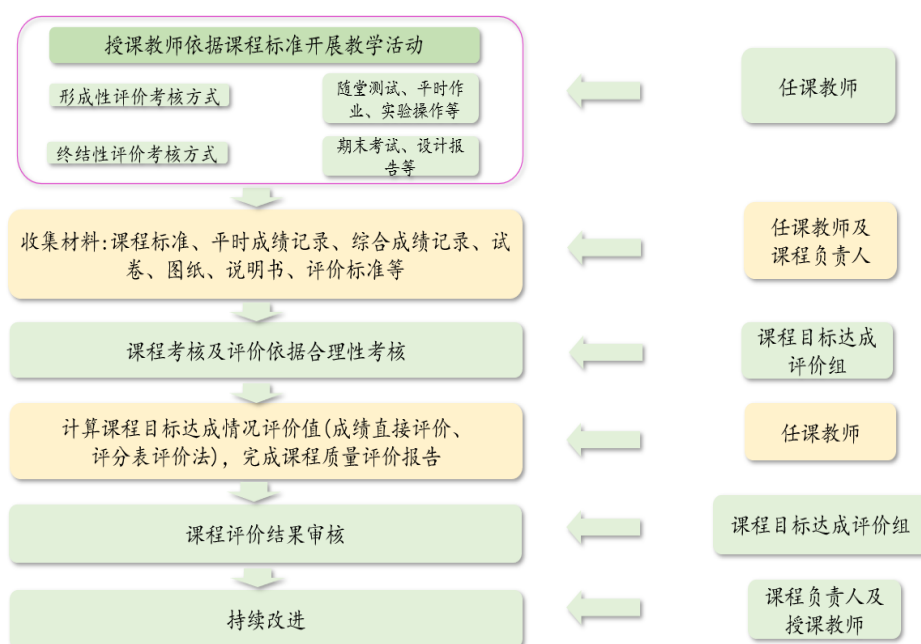


图 3 课程目标达成评价流程

②课程考核前，由任课教师整理并提交考核及评价过程的原始材料，填写课程考核及评价依据合理性审核表，提交给课程目标达成评价组对考核内容、方式等进行合理性审核，审核不合格将不能作为课程目标达成情况的评价依据。

③在课程结束后，课程负责人完成课程达成情况自评，并形成课程教学质量分析报告。具体评价方式包括直接评价（采用 100 分制的考试课程成绩直接评价或采用五级（二级）分制的考核课程成绩考核评价（评分表评价法））。

④课程自评结束后，由课程负责人提交课程质量评价报告，课程目标达成评价组依据课程考核资料，从评价考核内容、考核方法、评分标准的有效性、能否评价学生能力产出的达成等方面对教师自评结果进行审核，对评价结果及持续反馈措施提出意见。

⑤课程质量评价结果反馈。由课程目标达成评价组将课程质量评价结果及持续改进意见反馈给学院教学督导组及课程负责人。

⑥持续改进：由课程负责人和任课教师结合教学活动运行情况进行综合分析，提出并实施持续改进。

（4）评价依据的合理性

课程目标达成实施评价过程中，首先保证课程教学内容、考核内容、方法及标准能够完全支撑或服务于课程目标的达成。课程负责人需要对用于评价内数据的合理性进行判定，确认其是否可以应用于评价。课程目标达成情况评价组主要审查教学内容与教学方法支持课程目标实现合理性、考核方式与考核标准合理性等。

（5）评价方法

直接评价法

考核成绩分析法：课程采用 100 分制考核的采用考核成绩分析法评价。

评分表分析法（尺规评价法）：课程考核采用五级分级制（如优秀、良好、中等、及格、不及格）考核的采用评分表分析法（尺规评价法）评价。

（6）结果使用要求

课程目标达成情况评价组和课程责任教师应该积极面对评价分析结果，更好的发现教学过程中存在的问题，查找问题产生的原因，完善持续改进措施。

5 毕业要求达成情况评价机制

（1）机制的整体描述

为保障毕业要求的达成，实现培养目标，学院制定了《化工学院专业评价实

施办法》，以下简称《实施办法》。《实施办法》中详细规定了评价时间及周期、评价机构和人员以及评价方法等，形成了“评价-反馈-改进”的评价系统，保障毕业要求达成工作的开展。本专业依据《实施办法》，成立了毕业要求达成评价组。毕业要求达成评价组以通过合理性审核的课程目标达成情况评价结果为依据，每年对应届毕业生进行毕业要求达成情况评价。具体机制如下：

① 评价机构和人员

毕业要求达成评价机构为毕业要求达成评价组，由教学副院长、系主任、专业负责人、专业教授、企业专家、督导专家组成。

② 评价对象：各专业每届毕业生的 12 项毕业要求及其分解指标点的达成情况。

③ 评价周期：对每一届全体毕业生的 12 项毕业要求 4 年进行一次达成评价。

④ 评价方法

1) 直接评价法

a. 毕业要求指标点达成度计算，将各环节（课程）达成度计算结果乘以对应权重并求和，即得该毕业要求相应指标点的达成情况，毕业要求指标点达成度= Σ （权重值 \times R 课程目标）；

b. 每项毕业要求的达成情况直接评价值取该毕业要求指标点达成度的最小值；

某项毕业要求达成度= Min （毕业要求指标点达成度评价值）。

2) 间接评价法

通过调查问卷的形式，了解应届毕业生对 12 条毕业要求达成状况的自我评价。在调查评价中，本专业根据不同的达成度用 1~5 分表示，其中 1 分表示完全没达成，2 分表示达成较差，3 分表示基本达成，4 分表示达成，5 分表示完全达成。

毕业要求达成情况间接评价值的计算由专业完成。达成度值计算方法是基于有效回收的问卷份数，对目标各项的打分统计结果的加权平均值与满分（5 分）的比值，该值最大为 1，即如下式表示：

达成度评价值= $(\Sigma \text{分值} \times \text{相应份数}) / (5 \times \text{有效份数})$

3) 间接评价结果和直接评价结果进行对比，进一步分析毕业要求的达成情况。

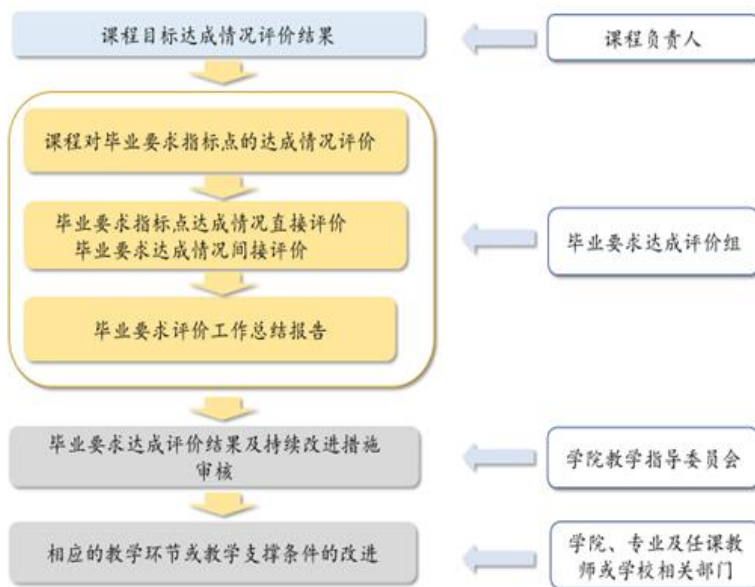


图 4 毕业要求达成情况评价

⑤毕业要求达成情况综合分析及持续改进

1) 毕业要求达成评价组分析对比 12 项毕业要求达成情况直接评价值（基于课程）、毕业生自我评价值，并经毕业要求达成评价组会议讨论，对数据收集、数据处理过程及结果进行分析，确定评价结果是否与教学效果、学生学习效果相吻合，以评判评价结果的可信度，进而形成评价结论。

2) 反馈及持续改进：毕业要求达成评价结果被用于发现培养过程中存在的问题。毕业要求达成评价组根据结果发现问题并从课程体系、师资队伍、支撑条件等方面查找问题产生的原因，针对性地提出持续改进的措施。毕业要求达成评价结果及持续改进措施提交学院教学指导委员会通过后，反馈到学院督导组及任课教师或学校相关部门，针对性地改进相应的教学环节或争取相关部门改进教学支撑条件。

⑥评价所基于数据的合理性

毕业要求达成评价组对包括课程体系设计的系统性、课程设置与标准的符合度、对毕业达成的支持性、指标点分解的合理性评价、核心课程对毕业要求达成的支持性、企业行业专家的参与度和改进措施的合理性等方面进行评价，保证课程设置及核心课程对毕业要求指标点支撑的合理性。毕业要求达成直接评价法所基于的数据来源于支撑各毕业要求指标点的核心课程分目标达成度，数据来源合理。用于毕业要求间接评价的毕业生调查问卷，调查内容为毕业要求各指标点，调查结果能够反映毕业要求的达成，数据来源具有合理性。

6 培养目标达成评价机制

本科专业人才培养目标处于人才培养体系的最顶层，是制定毕业要求、构建课程体系、编制课程标准的直接依据。培养目标达成评价主要包括培养目标合理性评价和培养目标达成情况评价两部分。培养目标的评价负责机构为学院教学指导委员会，由该委员会指定专业建设委员会进行评价工作。

(1) 培养目标合理性评价

专业建设委员会原则上每两年对专业人才培养目标的合理性进行评价。专业建设委员会根据需要，通过材料审查、座谈、访谈及问卷调查等方式面向本校师生、校友、同行专家、用人单位、行业部门及其他利益相关方进行有针对性的内外部调研，在综合、有效分析调研结果的基础上，结合我校实际，评价专业培养目标与学校定位、专业具备的资源条件、社会需求和利益相关方的期望等内外需求和条件的符合度，形成培养目标合理性评价意见。

2. 培养目标达成情况评价

专业建设委员会原则上每学年针对专业培养目标，面向毕业 5 年左右学生、用人单位和行业组织等利益相关方，通过问卷调查、座谈、访谈等方式开展调查工作，并依据跟踪和调查所获得的信息对培养目标达成情况进行分析和评价，形成培养目标达成情况评价意见。

基于毕业生、用人单位的问卷调查分析，企业行业走访和专家来校座谈的反馈，专业建设委员会每 4 年定期对培养目标以及培养体系进行修订，每 2 年可以根据需要进行微调，学院教学指导委员会对修订的培养目标和培养体系进行论证，并形成相关会议纪要。

表 4 社会评价机制运行情况

调查对象	调查方式	调查内容	覆盖面	责任机构	评价周期	开展过程
用人单位	网络问卷/座谈会	培养目标的达成情况、培养目标的合理性、课程设置的合理性等多方面调查	招聘毕业生或招收数量较多的用人单位	专业建设委员会	全年不定期进行，每 2 年不少于 1 次	依据培养目标、毕业要求、课程体系设置等内容，制订相关的调研方案，确定调研范围、对象和内容，设计调查问卷，面向用人单位发放并收回，培养目标修订小组进行整理分析，形成分析报告；提交学院教学指导委员会审核论证。走访用人单位，召开座谈会，获取培养目标的

						达成情况等内容。
行业企业专家	网络问卷/座谈会	培养目标的达成情况、培养目标合理性、课程设置的合理性等方面评价与建议	视具体情况而定，一般不少于10人	专业建设委员会	每2年不少于1次	面向行业企业专家发放调查问卷并收回；学院领导及专业教师走访用人单位召开座谈会，就培养目标合理性、培养目标达成情况等方面进行沟通。对交谈的结果进行记录，培养目标修订小组汇总分析调查数据及专家意见，召开专业教师研讨会，形成分析报告，提交学院教学指导委员会审核论证。